

## ALGEMENE VERKOOPVOORWAARDEN MARCOLIN BENELUX

Deze Algemene Verkoopvoorwaarden (de "**Voorwaarden**") beschrijven de voorwaarden waaronder Marcolin Benelux ("**Marcolin**" of "de **Verkoper**"), een vennootschap naar Belgisch recht, met maatschappelijke zetel te 4530 Villers-le-Bouillet, rue le Marais, 14B, ingeschreven bij de KBO onder nummer 0452.596.852, de Goederen, zoals hierna gedefinieerd, verkoopt aan de onderneming die ze aankoopt ("**de Klant**" of "de **Koper**").

### **1. DEFINITIES**

**Goederen:** de goederen (of een deel daarvan) die door Marcolin aan de Klant zijn verkocht en die op de Bestelbon zijn bepaald.

**Orderbevestiging:** schriftelijke bevestiging door Marcolin van de door de Klant geplaatste bestelling.

**Overeenkomst:** betekent de overeenkomst tussen Marcolin en de Klant voor de aankoop en verkoop van de Goederen in overeenstemming met deze Voorwaarden.

**Vertrouwelijke informatie:** alle informatie die tussen de Partijen wordt uitgewisseld en/of betrekking heeft op de Overeenkomst.

**Handelsmerken:** handelsmerken, logo's en onderscheidende tekens die eigendom zijn van of in licentie zijn gegeven aan Marcolin.

**Bestelling:** betekent een door de Klant geplaatste en aan Marcolin doorgegeven bestelling van Goederen.

**Partij(en):** Marcolin en/of de Klant, afzonderlijk of gezamenlijk.

### **2. ALGEMEEN**

**2.1** Deze Voorwaarden zijn van toepassing op alle Overeenkomsten voor de verkoop van Goederen die worden gesloten tussen Marcolin en de Klant, zonder dat hiervoor een uitdrukkelijke verwijzing of specifieke overeenkomst nodig is bij het sluiten van elke afzonderlijke transactie.

Afwijkende voorwaarden zijn alleen van toepassing indien deze schriftelijk zijn geformaliseerd (d.w.z. een specifiek contract en/of een document dat op papier, per fax of per e-mail is opgesteld) en uitdrukkelijk door Marcolin zijn aanvaard.

In geen geval zal de Verkoper gebonden zijn door de algemene voorwaarden van de Koper, zelfs indien deze vermeld zijn in de Bestelling of in een ander document dat door de Koper aan de Verkoper is gestuurd.

**2.2** Marcolin behoudt zich het recht voor deze Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen door dergelijke wijzigingen te hechten aan aanbiedingen of aan alle correspondentie die schriftelijk aan de Klant wordt verzonden. Deze wijzigingen worden geacht door de Klant te zijn aanvaard na 30 (dertig) dagen vanaf de datum van ontvangst, onverminderd het recht van de Klant om binnen deze periode schriftelijk aan de Verkoper te verklaren dat hij niet van plan is om deze wijzigingen te aanvaarden.

### **3. TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST**

#### **3.1 Bestellingen**

De door de Klant verzonden Bestelling wordt door Marcolin pas geacht te zijn aanvaard na de Bevestiging van de Bestelling, die het moment bepaalt waarop de Overeenkomst tot stand komt. Indien Marcolin geen schriftelijke bevestiging van de bestelling verstrekt, wordt het uitbrengen van de factuur door Marcolin of de uitvoering van de bestelling beschouwd als bevestiging van de bestelling. De Klant is verantwoordelijk voor de inhoud van de bestelling, die duidelijk en gedetailleerd moet zijn opgesteld. De Bestelling vermeldt nauwkeurig de bestelde Goederen (d.w.z. de modellen), de hoeveelheden en de prijs die geldt op de datum van bestelling.

Modellen, tekeningen, illustraties of reclamemateriaal die door Marcolin zijn vervaardigd of beschrijvingen van de Goederen in catalogi of brochures van Marcolin hebben geen contractuele waarde.

#### **3.2 Wijziging of annulering van de Bestelling**

De Bestellingen zijn definitief en onherroepelijk. Zij mogen niet worden gewijzigd of geannuleerd zonder schriftelijke toestemming van Marcolin. In elk geval, zelfs indien Marcolin instemt met de wijziging of annulering, is de Klant verplicht Marcolin alle daaruit voortvloeiende kosten en uitgaven van Marcolin te vergoeden en is hij tevens aansprakelijk voor alle gevolgen, direct of indirect, die daaruit voortvloeien. Bovendien blijft een eventueel reeds door de Klant gestort voorschot definitief verworven door Marcolin bij wijze van schadevergoeding.

#### **3.3 Financiële situatie van de Koper**

Marcolin behoudt zich het recht voor de Orderbevestiging afhankelijk te stellen van de overlegging door de Klant van boekhoudkundige, financiële en/of juridische documenten en, indien van toepassing,

garanties.

Onverminderd het bepaalde in artikel 7.2 behoudt Marcolin zich het recht voor om van de Klant te verlangen dat deze de Goederen geheel of gedeeltelijk betaalt op het moment van de Bestelling indien, na onderzoek, de financiële situatie van de Klant dit rechtvaardigt of indien de Klant weigert dit te rechtvaardigen.

#### **4. PROFESSIONELE KWALITEIT VAN DE BETROKKEN PARTIJEN**

De levering van Goederen, met inbegrip van optische monturen en zonnebrillen, aan Klanten is afhankelijk van hun naleving van de voorwaarden voor de uitoefening van het beroep zoals voorzien in de toepasselijke wetgeving en van alle voorschriften uitgevaardigd door de bevoegde gezondheidsautoriteiten. Marcolin behoudt zich het recht voor een zakelijke relatie te beëindigen indien de Goederen aan het publiek worden verkocht door onbevoegden en/of in strijd zijn met de eisen van de toepasselijke wet- en/of regelgeving.

#### **5. HANDELSBELEID**

Als wederverkoper verbindt de Klant zich ertoe de Goederen uitsluitend te verkopen op zijn aangegeven verkooppunt(en), uitsluitend in de detailhandel en aan eindgebruikers, en overeenkomstig de voor de Goederen geldende voorschriften.

Door Marcolin uitgegeven prijslijsten kunnen worden gewijzigd met inachtneming van een opzegtermijn van 30 dagen.

De prijslijst geldt voor leveringen binnen de Benelux.

#### **6. VERZENDING - LEVERING**

##### **6.1 Leveringsvoorwaarden**

Tenzij tussen de Partijen anders is overeengekomen, worden de Goederen door Marcolin geleverd op de locatie van de Klant die in de bestelling is vermeld.

Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald of door Marcolin aanvaard, wordt de levering geacht te hebben plaatsgevonden door aflevering in de fabrieken of magazijnen van Marcolin aan een door Marcolin gekozen expediteur of vervoerder.

De transportkosten zijn ten laste van de ontvanger, behalve voor het restant van de bestelling. De kosten worden berekend op forfaitaire basis afhankelijk van het volume van de zending.

Ongeacht de vervoersvoorwaarden worden de Goederen vervoerd op risico van de bestemming.

##### **6.2 Levertijden**

Bestellingen worden geleverd binnen de termijnen die worden aangegeven in de Orderbevestiging, die echter moeten worden beschouwd als indicatief en niet essentieel voor de Verkoper.

De Verkoper behoudt zich het recht voor om deelleveringen uit te voeren.

De levering van de Goederen is in ieder geval afhankelijk van de tijdige betaling van de verschuldigde betalingen, indien vooruitbetaling is overeengekomen.

##### **6.3 Verpakking en etikettering**

De Klant mag de verpakking van de Goederen niet wijzigen of aanpassen of bijkomende etiketten of informatie aanbrengen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Marcolin. Bovendien zal de Klant, in het bijzonder met betrekking tot medische hulpmiddelen, geen standpunt innemen met betrekking tot de Goederen ten overstaan van een plaatselijke autoriteit die bevoegd is ter zake, zonder voorafgaande toestemming van Marcolin; de Klant zal Marcolin inlichten indien de plaatselijke autoriteiten contact opnemen met betrekking tot de Goederen.

#### **7. BETALINGSVOORWAARDEN**

##### **7.1 Facturering**

Geleverde Bestellingen worden uitsluitend door Marcolin gefactureerd.

Facturen kunnen worden verzonden in de vorm van maandelijkse overzichtsfacturen.

##### **7.2 Betalingsvoorwaarden en -termijnen**

Tenzij schriftelijk anders overeengekomen tussen de Partijen, zijn facturen betaalbaar binnen 30 (dertig) dagen na de datum van uitgifte, via automatische incasso of bankoverschrijving.

**7.3** Indien Marcolin ernstige en redelijke gronden heeft om aan te nemen dat de Klant moeilijkheden zal ondervinden bij de betaling, kan Marcolin de Orderbevestiging, de uitvoering van de Bestelling of de verdere uitvoering daarvan afhankelijk stellen van (i) de onmiddellijke betaling van het volledige bedrag van de Bestelling uiterlijk drie (3) dagen na ontvangst van het desbetreffende verzoek door de Klant; of (ii) het verstrekken van passende garanties door de Klant ten gunste van Marcolin.

**7.4** Voorafgaand aan de Orderbevestiging, en tijdens de uitvoering van Bestellingen, kan Marcolin de klant vragen om boekhoudkundige documenten, waaronder balansen, en elk ander document dat

nuttig is om Marcolin in staat te stellen zijn solvabiliteit te beoordelen.

In het geval dat de Klant weigert onmiddellijke betaling te verrichten en/of passende garanties te verstrekken met betrekking tot zijn betalingsverplichtingen, kan Marcolin rechtmatig weigeren de Bestellingen te bevestigen of uit te voeren, zonder dat de Klant recht heeft op enige schadevergoeding.

### **7.5 Laattijdige betaling**

Laattijdige betaling door de Klant van meer dan 8 (acht) dagen ten opzichte van de overeengekomen termijnen

zal leiden tot:

(i) De toepassing van achterstandsrente tegen het tarief dat is vastgesteld bij de wet van 2 augustus 2002 betreffende bestrijding van betalingsachterstand bij handelstransacties;

(ii) Een forfaitaire vergoeding van 40 euro verschuldigd voor incassokosten, onverminderd het recht van de Verkoper om een aanvullende vergoeding te vragen, indien hij vaststelt dat de incassokosten hoger zijn dan 40 euro;

(iii) De onmiddellijke betaling van alle bedragen die de Klant nog verschuldigd is, ongeacht de wijze van betaling.

Het recht om lopende Bestellingen en bijbehorende leveringen op te schorten of te annuleren - evenals alle andere Bestellingen.

Marcolin heeft tevens recht op vergoeding van de gemaakte kosten voor het terugvorderen van de bedragen die niet tijdig aan haar zijn betaald - onverminderd het recht op vergoeding van grotere schade - indien de Klant niet aantoonbaar dat de betalingsachterstand niet aan hem te wijten is.

## **8. BESCHERMING TEGEN WANBETALING**

Marcolin draagt het gebruiks- en beschikkingsrecht en het risico van verlies en/of beschadiging van de goederen over aan de klant bij levering. Marcolin behoudt echter de wettelijke eigendom van de Goederen totdat de volledige koopsom is betaald, als bescherming tegen wanbetaling door een Klant.

## **9. COMMERCIËLE RETOURZENDING VAN GOEDEREN**

**9.1** Een commerciële retourzending is een door Marcolin geaccepteerde terugname van onverkochte Goederen. Verzoeken om commerciële retourzendingen door de Klant moeten worden verzonden (i) rechtstreeks naar de agent of interne contactpersoon van Marcolin of (ii) naar de afdeling Klantenservice.

Als het verzoek om retourzending door Marcolin wordt goedgekeurd, ontvangt de Klant per e-mail een retourautorisatieformulier met de details van de retour (aantal brillen per lijn die wordt teruggezonden), evenals de voorwaarden voor de retourzending.

**9.2** De retourzending is onderworpen aan de volgende voorwaarden: dat de Goederen (i) vergezeld zijn van het nummer van het retourautorisatieverzoek; (ii) in overeenstemming zijn met het retourautorisatieverzoek; (iii) in goede staat en herbruikbaar zijn; (iv) vergezeld zijn van de bij de Goederen verkochte etuis (in geval van ontbrekende of beschadigde etuis zal de Klant 5,00 euro (excl. btw) per etui worden aangerekend); (v) en dat de Klant de klantorder met betrekking tot de retourzending zelf heeft ingevuld.

**9.3** De retourzending moet plaatsvinden binnen een periode van maximaal 30 (dertig) dagen na ontvangst van de retourautorisatiemail van Marcolin. Na deze periode wordt de retourorder automatisch gesloten en kan de Klant het autorisatienummer niet meer gebruiken om de retourzending te versturen. Elk pakket dat na de bovengenoemde periode wordt ontvangen en/of elk pakket dat zonder retourautorisatie wordt ontvangen, wordt teruggestuurd naar de Klant.

Na positieve inspectie van de geretourneerde Goederen zal de rekening van de Klant als volgt worden gecrediteerd:

(a) Goederen teruggestuurd binnen 18 maanden na factuurdatum: rekening wordt gecrediteerd met 100 % van de oorspronkelijke aankoopwaarde;

(b) Goederen die binnen 18 tot 36 maanden na factuurdatum worden teruggestuurd: rekening wordt gecrediteerd met 50 % van de oorspronkelijke aankoopwaarde;

(c) Goederen die meer dan 36 maanden na de factuurdatum worden teruggestuurd: rekening wordt gecrediteerd met 1 euro.

## **10. GARANTIES - VERANTWOORDELIJKHEDEN**

### **10.1 Garantie**

Marcolin geeft voor zijn Goederen een garantie van 2 (twee) jaar vanaf de datum van aankoop door de Klant, onverminderd de rechten en garanties die aan de eindgebruiker (consument) worden toegekend door de toepasselijke wetgeving betreffende de verkoop van consumptiegoederen.

Elk geschil met betrekking tot de Goederen moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend

binnen 15 (vijftien) dagen na ontvangst van de Goederen of, in het geval van verborgen gebreken, binnen 8 (acht) dagen na de ontdekking ervan ("Kwaliteitsklacht"). De klacht moet worden verzonden en vergezeld gaan van de juiste documentatie, inclusief foto's, om de aankoopdatum, de oorspronkelijkheid en het defect van het product aan te tonen, zoals aangegeven door Marcolin.

In ieder geval is de garantie niet van toepassing in geval van defecten die niet kwaliteitsgerelateerd zijn, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, normale slijtage van de Goederen als gevolg van gebruik, onjuist gebruik van de Goederen, schade/breuk aan de Goederen die is toe te schrijven aan de eindgebruiker. De garantie bestaat uit de volledige vervanging van de betreffende goederen of het betreffende reserveonderdeel, gratis. Als de goederen niet langer in productie zijn, mogen ze ook worden vervangen door goederen van gelijke waarde. Indien het onmogelijk is om de goederen te vervangen, zal Marcolin de prijs terugbetalen.

### **10.2 Kwaliteitsgerelateerde retourzending**

Kwaliteitsgerelateerde retourzending heeft betrekking op de terugzending van Goederen met gebreken en/of fouten die door de Klant worden ingediend in overeenstemming met de van Marcolin ontvangen instructies.

Na ontvangst van een kwaliteitsgerelateerde klacht zal Marcolin de claim beoordelen, waarbij Marcolin zich het recht voorbehoudt om te verzoeken dat de goederen die het voorwerp zijn van de klacht, worden teruggestuurd.

Zodra de Klacht is onderzocht, stuurt Marcolin de Klant, gratis en zonder vertraging, een volledige vervanging van de goederen of een onderdeel daarvan (reserveonderdeel).

Als de goederen niet meer in productie zijn, kunnen ze ook worden vervangen door goederen van gelijke waarde of met terugbetaling van de prijs.

De vervanging van goederen impliceert geenszins het begin van een nieuwe garantieperiode of een verlenging van de oorspronkelijke garantie.

### **10.3 Beperking van aansprakelijkheid**

De garantie vermeld in het vorige artikel assimileert en vervangt de wettelijke garanties voor defecten en conformiteit.

Behalve in het geval van opzettelijke fout of grove nalatigheid, is de aansprakelijkheid van de Verkoper beperkt tot de grenzen die in het voorgaande artikel zijn uiteengezet en heeft deze alleen betrekking op de Goederen die door de Verkoper zelf zijn geleverd.

De Verkoper aanvaardt daarom geen aansprakelijkheid in gevallen waarin de gebreken zijn toe te schrijven aan de Koper of aan derden.

De Klant kan daarom geen aanspraak maken op vergoeding van indirecte schade of gevolgschade, winstderving, verlies van kansen, noch kan hij bij wijze van schadevergoeding aanspraak maken op bedragen die hoger zijn dan de waarde van de Goederen.

### **10.4 Naleving van de regelgeving inzake medische hulpmiddelen en persoonlijke beschermingsmiddelen**

Goederen die als medische hulpmiddelen kunnen worden geclassificeerd, voldoen aan de eisen die erop van toepassing zijn in het stadium van eerste commercialisering door Marcolin. Ze voldoen meer bepaald aan de eisen van de Europese Richtlijn 93/42/EG van 14 juni 1993 en van VERORDENING (EU) 2017/745 VAN HET EUROPEES PARLEMENT EN DE

RAAD (de zogenaamde 'MDR') en aan de eisen van de norm UNI EN ISO 12870. Verder voldoen de door Marcolin vervaardigde medische hulpmiddelen aan de eisen van de toepasselijke Zwitserse wetgeving (Verordening inzake medische hulpmiddelen - Odmed van 1 juli 2020).

Goederen die kunnen worden ingedeeld als persoonlijke beschermingsmiddelen voldoen aan de eisen die erop van toepassing zijn in het stadium van eerste commercialisering door Marcolin. Zij voldoen met name aan de vereisten van Richtlijn 89/686/EEG en Verordening (EU) 2016/425 en de wetgeving die deze bepalingen in het Verenigd Koninkrijk van toepassing heeft gemaakt. Bovendien voldoen de door Marcolin geproduceerde persoonlijke beschermingsmiddelen aan de eisen van UNI EN ISO 12312-1.

De EG-conformiteitsverklaringen voor de Goederen zijn beschikbaar op de website <https://www.marcolin.com/fr/>

Indien de Klant de Goederen wenst door te verkopen buiten de Europese Unie, Zwitserland en het Verenigd Koninkrijk en/of enig ander land dat een overeenkomst heeft voor de wederzijdse tenuitvoerlegging van de bovengenoemde voorschriften die van toepassing zijn op medische hulpmiddelen en persoonlijke beschermingsmiddelen, zal de Klant vooraf met Marcolin overleggen om na te gaan of de Goederen voldoen aan de plaatselijke voorschriften.

### **10.5 Verplichtingen van de Klanten volgens de sectorale wetgeving - traceerbaarheid en informatie voor de eindgebruiker**

In zijn hoedanigheid van distributeur verbindt de Klant zich ertoe de verplichtingen die voor hem

voortvloeien uit artikel 11 van EU-Verordening 2016/425 en artikel 14 van EU-Verordening 2017/745 betreffende medische hulpmiddelen nauwgezet na te leven. In het bijzonder verbindt de Klant zich ertoe actief met Marcolin samen te werken om de traceerbaarheid van de Goederen tot bij de eindgebruiker te verzekeren en de nodige corrigerende en/of preventieve maatregelen te nemen in geval van ongevallen en/of vastgestelde risico's voor de eindgebruiker in verband met een niet-conformiteit en/of gebrek van de Goederen. De Klant verbindt zich ertoe Marcolin onmiddellijk te informeren indien hij klachten of informatie van eindgebruikers ontvangt over ongevallen/ongewenste voorvallen in verband met de Goederen.

De Goederen worden aan de Klant geleverd met de door de toepasselijke regelgeving vereiste informatie, die op het product zelf is aangegeven in de vorm van een markering en/of op de zelfklevende etiketten op de verpakking van de Goederen en/of op de begeleidende informatienota. De Klant verbindt zich ertoe de Goederen aan de eindgebruiker te leveren zonder de door Marcolin verstrekte etiketten en informatiematerialen te wijzigen en/of te verwijderen. De Klant is tevens verplicht de eindgebruikers te informeren over de kenmerken van de Goederen, de gebruiksvoorwaarden en de eventuele noodzaak van een medisch onderzoek. De mededeling van deze informatie valt onder de exclusieve verantwoordelijkheid van de Klant.

## **11. OVERMACHT**

**11.1** Onder overmacht wordt elke onvoorziene handeling of gebeurtenis verstaan die buiten de macht en controle van de partijen valt en die niet onmiddellijk kan worden verholpen (bijvoorbeeld oorlog, embargo, opstand, oproer, brand, sabotage, natuurrampen, epidemieën, pandemieën, overheidsmaatregelen, stakingen, het niet kunnen verkrijgen van grondstoffen, uitrusting, brandstof, energie en onderdelen).

**11.2** De verplichtingen van de Partijen die wegens overmacht niet kunnen worden uitgevoerd, worden automatisch opgeschort voor de duur van de overmacht; de overeengekomen termijnen voor de uitvoering van de verplichting van de Koper tot betaling van de voor de Goederen verschuldigde bedragen worden in geen geval verlengd.

**11.3** De Partijen verbinden zich er evenwel toe alle in hun macht liggende maatregelen te nemen om zo spoedig mogelijk de normale hervatting van de uitvoering van de opgeschorte contractuele verplichtingen te waarborgen. De Partijen zijn tevens verplicht elkaar binnen 10 (tien) dagen na het begin en het einde van de overmacht elkaar hiervan in kennis te stellen. Indien deze verplichting niet wordt nagekomen, verliest de in gebreke blijvende partij het recht zich op overmacht te beroepen.

**11.4** Indien de Partijen ten gevolge van overmacht gedurende een periode van 3 (drie) opeenvolgende maanden niet in staat zijn hun contractuele verplichtingen na te komen, komen zij zo spoedig mogelijk bijeen om te goeder trouw na te gaan of de Overeenkomst moet worden voortgezet dan wel beëindigd.

## **12. INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN EN RECLAMEMATERIAAL**

**12.1** De handelsmerken, logo's en/of andere onderscheidende tekens die op de Goederen zijn aangebracht (samen de "Merken") zijn eigendom van Marcolin, als eigenaar of licentiehouders daarvan, en de mededeling en/of het gebruik daarvan krachtens deze Voorwaarden schept geen rechten van de Klant ten aanzien daarvan.

De Klant erkent dat: (i) de Merken op de Producten het eigendom zijn van Marcolin of zijn licentiegevers en stemt ermee in dat hem geen licentie wordt verleend om dergelijke Merken het eigendom zijn of waarvoor een licentie is verleend, te reproduceren, te kopiëren, te wijzigen of te gebruiken; (ii) hij geen merken, logo's, onderscheidende tekens zal gebruiken of registreren die lijken op of verwarrend zijn voor de Merken; (iii) hij de Merken alleen zal gebruiken in overeenstemming met de instructies van Marcolin en alleen voor de in de Overeenkomst vermelde doeleinden; (iv) hij de Merken die op de Goederen zijn aangebracht niet zal wijzigen, aanpassen, wissen, bedekken of er andere merken, logo's of andere onderscheidende tekens aan zal toevoegen.

Voor elk gebruik van de Merken door de Klant voor andere doeleinden dan in deze Overeenkomst uiteengezet, is voorafgaande schriftelijke toestemming van Marcolin vereist.

Marcolin kan de overeenkomst met onmiddellijke ingang per aangetekende brief beëindigen in geval van niet-naleving door de Klant van de bepalingen van dit artikel 12.1, onverminderd de mogelijkheid voor Marcolin om alle passende initiatieven te nemen ter bescherming van zijn rechten en ter vergoeding van de geleden of toekomstige schade.

Tenzij anders overeengekomen, zijn het reclamemateriaal en alle rechten daarop het exclusieve eigendom van Marcolin en verbindt de Klant zich ertoe het te gebruiken overeenkomstig de door Marcolin gegeven instructies. Het reclamemateriaal mag met name niet meer worden gebruikt na de op het materiaal vermelde vervaldatum en moet na die datum worden verwijderd overeenkomstig de

op het grondgebied geldende wetgeving.

### **13. VERTROUWELIJKHEID**

Deze Voorwaarden en alle informatie die tussen de Partijen wordt uitgewisseld of waarvan de Partijen tijdens de uitvoering van de Overeenkomst kennis nemen, op welke drager dan ook, worden als vertrouwelijk beschouwd (hierna "Vertrouwelijke informatie" genoemd).

De Partijen verbinden zich ertoe de Vertrouwelijke informatie te beschermen, deze met de grootst mogelijke vertrouwelijkheid te behandelen en deze op geen enkele wijze aan derden te onthullen, bekend te maken of te verspreiden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij.

Elke Partij wordt vrijgesteld van de in dit artikel 13 vermelde geheimhoudingsverplichtingen indien zij bewijst dat de Vertrouwelijke informatie (i) reeds in haar bezit was vóór de bekendmaking ervan, tenzij de Partij deze Vertrouwelijke informatie, direct of indirect, heeft verkregen als gevolg van een ongeoorloofde bekendmaking door een derde; (ii) openbaar was op de datum van ondertekening van de Overeenkomst of op een latere datum openbaar is geworden, zonder de geheimhoudingsverplichtingen van deze Overeenkomst te schenden; (iii) onafhankelijk door de Partij is ontwikkeld; of iv) indien zij aantoont dat openbaarmaking ervan noodzakelijk is om te voldoen aan een wettelijke verplichting of een bevel van een bevoegde rechterlijke of overheidsinstantie, of om een recht voor een rechtbank te handhaven of te verdedigen, mits de openbaarmaking gebeurt in de mate die noodzakelijk is om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen en de Partij de andere Partij daarvan in de mate van het mogelijke in kennis stelt.

De Klant verbindt zich er tevens toe ervoor te zorgen dat zijn eigen werknemers, adviseurs en/of medewerkers en elke persoon die in welke hoedanigheid dan ook in zijn onderneming tewerkgesteld is, de bepalingen van dit artikel naleven, en dit voor de volledige duur van de Overeenkomst en ook na de beëindiging ervan om welke reden dan ook.

Niet-nakoming door de Klant van de geheimhoudingsverplichtingen kan leiden tot onmiddellijke beëindiging van de Overeenkomst, onverminderd enig ander rechtsmiddel dat Marcolin ter beschikking staat voor schade die is of kan ontstaan.

### **14. INFORMATIE MET BETREKKING TOT PRIVACY**

De Klant geeft toestemming voor de verwerking van zijn persoonsgegevens, in overeenstemming met Verordening (EU) 2016/679, na kennis te hebben genomen van de informatie over het doel, de verwerking en de opslag van dergelijke gegevens, zoals deze informatie in een uitgebreide versie beschikbaar is op de website van Marcolin <https://www.marcolin.com/fr/>. De verwerking, opslag en overdracht van persoonsgegevens worden uitgevoerd met inachtneming van alle voorzorgsmaatregelen die hun veiligheid en vertrouwelijkheid garanderen, in overeenstemming met de bepalingen van voornoemde verordening, uitsluitend voor precontractuele doeleinden en voor de uitvoering van de contractuele relatie, en om effectief te voldoen aan de verplichtingen waarin de wet, de burgerlijke en fiscale regels voorzien met betrekking tot de economische activiteit van Marcolin, met inbegrip van het beheer van de inningen en betalingen die voortvloeien uit de uitvoering van de Overeenkomst.

### **15. ETHISCHE CODE**

Tijdens de uitvoering van deze Overeenkomst verbindt de Klant zich ertoe om voor zichzelf en voor zijn werknemers, consultants en/of medewerkers en voor elke persoon die in welke hoedanigheid dan ook in zijn bedrijf tewerkgesteld is, de ethische en gedragsprincipes na te leven die door de Marcolin Groep zijn uiteengezet in zijn Ethische Code, gepubliceerd op de website <https://www.marcolin.com/fr/investisseurs/rapport-corporate-governance/charte-ethique-politiques-integrees/> waarvan de Klant verklaart kennis te hebben genomen.

De Klant verbindt zich ertoe geen enkele handeling te verrichten die kan leiden tot een inbreuk op de regels en beginselen van de genoemde gedragscode, en hij verbindt zich ertoe dat zijn adviseurs en/of medewerkers en de personen die in welke hoedanigheid dan ook in zijn onderneming werkzaam zijn, hetzelfde zullen doen. Tevens verbindt hij zich ertoe in voorkomend geval maatregelen te nemen en uit te voeren om inbreuken te voorkomen.

De Klant machtigt de door Marcolin aangewezen toezichhoudende instantie om informatie op te vragen bij zijn wettelijke vertegenwoordiger, zodat zij haar eigen toezichhoudende activiteit kan uitvoeren.

Onverminderd het voorgaande wordt overeengekomen dat in geval van schending van de bovengenoemde verplichtingen, de Klant Marcolin op eerste verzoek en zonder uitzondering zal vrijwaren van alle kosten, uitgaven, schade, vorderingen, acties, eisen en aansprakelijkheden die kunnen voortvloeien uit de schending van de bovengenoemde Ethische Code, onverminderd enige

andere vorm van schadevergoeding.

## **16. OVERDRACHT**

De aan de Klant verleende rechten zijn van persoonlijke aard en mogen door de Klant niet worden overgedragen of afgestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Marcolin. In geval van schending door de Klant kan deze Overeenkomst worden beëindigd, onverminderd het recht van Marcolin om schadevergoeding te eisen.

## **17. VARIA**

**17.1** Elke wijziging van de Overeenkomst en elke mededeling dienaangaande moet schriftelijk gebeuren en door naar behoren gemachtigde vertegenwoordigers van beide Partijen worden ondertekend.

**17.2** Elke mededeling die in het kader van de contractuele relatie moet worden gedaan, moet per aangetekende brief met ontvangstbevestiging of per e-mail of elektronische post worden verzonden naar de adressen van de Partijen of naar andere adressen die elke Partij schriftelijk aan de andere heeft meegedeeld.

**17.3** Indien op enig moment een of meer van de clausules in deze algemene voorwaarden nietig of ongeldig zijn of worden, heeft dit geen gevolgen voor de overige clausules.

**17.4** Het feit dat een van de Partijen op enig moment geen aanspraak maakt op de door een of meer clausules van de algemene voorwaarden verleende rechten, mag niet worden uitgelegd als een afstand van deze rechten en belet haar niet om daarna stipte en strikte naleving te eisen.

## **18. TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLENBESLECHTING**

**18.1** Op deze Overeenkomst is het Belgische recht van toepassing.

**18.2** Voor alle geschillen met betrekking tot deze Overeenkomst, met inbegrip van geschillen over de totstandkoming, geldigheid, uitlegging, uitvoering, beëindiging om welke reden dan ook of, in het algemeen, elk geschil met betrekking tot de commerciële relatie tussen de Partijen, is alleen de Ondernemingsrechtbank van Luik - afdeling Luik bevoegd.